**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11 марта 2021 года | г. Дальнереченск | № 25-А |

Об организации мониторинга деятельности

муниципальных общеобразовательных учреждений

Дальнереченского городского округа при проведении

всероссийских проверочных работ в 4-8 классах

в марте-мае 2021 года

Во исполнение приказа федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказа Министерства от 02.03.2021 №23а-280 «Об организации контроля за соблюдением порядка проведения Всероссийских проверочных работ в Приморском крае в 2021 году», с целью обеспечения объективности проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных образовательных организациях Дальнереченского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить
   1. Состав комиссии по проведению мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Дальнереченского городского округа при проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по математике и русскому языку в 4-8 классах (далее – Мониторинг) (приложение 1).
   2. Форму отчета о результатах проведения Мониторинга (приложение 2).
2. Членам комиссии:
   1. Провести Мониторинг в период с 15.03.2021 по 21.05.2021 года в соответствии с графиком проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях, имеющих необъективные результаты оценивания ВПР, стабильно низкие результаты обучения (приложение 3).
   2. Предоставить отчет в день проведения Мониторинга муниципальному координатору Кондратьевой В.В.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

МКУ «Управление образования»

Дальнереченского городского округа Шитько Н.Н.

Приложение 1

Состав комиссии по проведению мониторинга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Проверяемое ОУ |
| Шитько Н.Н. | Начальник МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа | МБОУ СОШ№2, 5,6 |
| Кондратьева В.В. | Заместитель начальника МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа | МБОУ СОШ№3, 6, 12 |
| Митрошина Т.В. | Ведущий специалист МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа | МБОУ СОШ№3, 6 |
| Гранчак А.Н. | Ведущий специалист МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа | МБОУ СОШ№2, 5, 12 |
| Самойленко О.В. | Ведущий специалист МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа | МБОУ СОШ№2, 5, 12 |

Приложение 2

Отчет о результатах мониторинга

за проведением всероссийских проверочных работ

Дальнереченский городской округ

Наименование образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО лица, осуществляющего Мониторинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения ВПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время осуществления контроля с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель | Значение | Примечание |
| 1 | Количество классов |  |  |
| 2 | Количество участников |  |  |
| 3 | Наличие в каждой аудитории двух организаторов или одного организатора и представителя администрации ОУ | Да/нет |  |
| 4 | Наличие в ОУ приказа о проведении ВПР:  - назначен ответственный за проведение ВПР;  - назначены организаторы в аудитории;  - назначены технические специалисты;  - назначена комиссия по проверке ВПР | Имеется/не имеется |  |
| 5 | Наличие журналов (ведомостей) инструктажа всех категорий организаторов | Имеется/не имеется |  |
| 6 | Наличие в аудитории:  - рабочих мест в соответствии с количеством участников;  - рабочих мест для организаторов;  - специально отведенного места для личных вещей участников;  \*обратить внимание на отсутствие/наличие в кабинетах информационных стендов (плакатов) по соответствующему предмету | Имеется/не имеется |  |
| 7 | Соблюдение мер информационной безопасности:  - при распечатке материалов ВПР;  - при хранении распечатанных материалов ВПР;  - при передаче материалов организаторам в аудиторию | Да/нет |  |
| 8 | Соблюдение порядка проведения ВПР в аудитории:  - присвоение кодов всем участникам ВПР;  - проведение инструктажа организатора в аудитории;  - наличие на рабочем месте участника исключительно бланков ВПР, черновиков и ручек;  -отсутствие (на рабочем месте участника справочных и иных запрещенных к использованию материалов);  - обеспечение порядка при проведения ВПР;  - своевременное окончание ВПР | Да/нет |  |
| 9 | Своевременная передача выполненных работ ответственному организатору ВПР ОУ | Да/нет |  |
| 10 | Присутствие в ОУ независимого наблюдателя | Да/нет |  |
| 11 | Наличие выявленных нарушений при проведении ВПР | Да/нет |  |

Выявлены нарушения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись/расшифровка подписи

Приложение 3

График проведения ВПР в образовательных учреждениях

Дальнереченского городского округа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОУ | ВПР по русскому языку 4 класс | ВПР по русскому языку 5 класс | ВПР по русскому языку 6 класс | ВПР по русскому языку 7 класс | ВПР по русскому языку 8 класс |
| МБОУ СОШ№2 | 12.04/14.04 | 26.04 | 13.05 | 19.04 | 05.05 |
| МБОУ  СОШ №3 | 30.03/01.04 | 15.03 | 13.04 | 30.03 | 16.03 |
| МБОУ  СОШ №5 | 16.03/17.03 | 12.04 | 19.04 | 13.04 | 22.04 |
| МБОУ  СОШ №6 | 17.03/30.03 | 29.04 | 14.04 | 06.05 | 22.04 |
| МБОУ ООШ№12 | 07.04/08.04 | 16.03 | 08.04 | 22.04 | 15.04 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОУ | ВПР по математике 4 класс | ВПР по математике 5 класс | ВПР по математике 6 класс | ВПР по математике 7 класс | ВПР по математике 8 класс |
| МБОУ СОШ№2 | 20.04 | 29.04 | 07.05 | 23.04 | 14.05 |
| МБОУ  СОШ №3 | 06.04 | 17.03 | 15.04 | 02.04 | 18.03 |
| МБОУ  СОШ №5 | 18.03 | 07.04 | 21.04 | 20.04 | 19.04 |
| МБОУ  СОШ №6 | 07.04 | 20.04 | 28.04 | 12.05 | 06.05 |
| МБОУ ООШ№12 | 14.04 | 13.04 | 13.04 | 28.04 | 14.05 |