

Приложение
к Порядку формирования муниципального
задания и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания
муниципальными учреждениями
Дальнереченского городского округа,
утвержденного постановлением администрации
Дальнереченского городского округа от 03
августа 2012 года № 930



Утверждаю

Т.В. Мельничук

(подпись, ф.и.о. руководителя ГРБС)

5 декабря 2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система»

Дальнереченского городского округа

на 2016 год и плановый период 2017-2018г.г.

ЧАСТЬ 1 (при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) услуги (услуг).

РАЗДЕЛ 1 (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: *Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки*

2. Потребители муниципальной услуги: *физические и юридические лица*

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

3.2 Объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год (2014 год)	текущий финансовый год (2015 год)	очередной финансовый год (2016 год)	1-ый год планового периода (2017 год)	2-ой год планового периода (2018 год)	
1. Динамика зарегистрированных пользователей по сравнению с прошлым годом	%	7850 (100%)	7850 (100%)	7850 (100%)	7850 (100%)	7850 (100%)	Дневник работы библиотеки; Форма №6-НК; Свод годовых сведений об общедоступных библиотеках системы Министерства культуры России.
2. Динамика количества посещений по сравнению с прошлым годом	%	90196 (100%)	90226 (100%)	90226 (100%)	90226 (100%)	90226 (100%)	Дневник работы библиотеки; Форма №6-НК; Свод годовых сведений об общедоступных

							библиотеках системы Министерства культуры России.
3. Динамика количества посетителей культурно-просветительских мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%	11650 (116,2%)	12043 (103,4)	12043 (100%)	12043 (100%)	12043 (100%)	Дневник работы библиотеки; Форма №6-НК; Свод годовых сведений об общедоступных библиотеках системы Министерства культуры России.

3.2. Объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	1-ый год планового периода 2017	2-ой год планового периода 2018	
1. Количество документов, выданных из фондов библиотеки	Ед.	220681	221225	221225	221225	221225	Дневник работы библиотеки; Форма №6-НК; Свод годовых сведений об общедоступных библиотеках системы Министерства культуры России, дневник работы библиотеки, формуляр читателя.

2.Количество библиографических справок и консультаций посетителям библиотеки	Ед.	8257	8527	8527	8527	8527	Дневник работы библиотеки; Тетрадь учета библиографических справок
--	-----	------	------	------	------	------	--

4.Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральный закон от 29.12 1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле», Закон Приморского края от 21.11.1996 №65-КЗ «О библиотеках и библиотечном деле в Приморском крае», Устав учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.Размещение информации на информационных стендах в здании МБУ «ЦБС»	Информация о режиме работы учреждения, справочных телефонах, Ф.И.О. руководителя учреждения, специалистов, порядок подачи заявок, жалоб, предложений.	По мере изменения данных
2.Размещение информации в печатных средствах массовой информации.	Информация о работе библиотеки; Информация о предстоящих массовых мероприятиях; Информация о библиотечных услугах.	1 раз в квартал 1 раз в неделю 1 раз в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания - ликвидация муниципального бюджетного учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	нет

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	ГРБС, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Последующий контроль в форме проверки	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, законных требований правоохранительных органов)	МКУ «Управление культуры Дальнереченского городского округа»
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	МКУ «Управление культуры Дальнереченского городского округа»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Динамика зарегистрированных пользователей по сравнению с прошлым годом	%				
2. Динамика количества посещений по сравнению с прошлым годом	%				
3. Динамика количества посетителей культурно-просветительских мероприятий по сравнению с предыдущим годом	%				

4.Количество документов, выданных из фондов библиотеки	Ед.				
5.Количество библиографических справок и консультаций посетителям библиотеки	Ед.				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: *ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным годом, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.*

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: *предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной, характеристика причин отклонения от запланированных значений.*

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: *предоставление копий подтверждающих документов исполнения муниципального задания.*

Директор МБУ «Централизованная библиотечная система»
Дальнереченского городского округа

Ответственный за составление муниципального задания
Методист



Е.А. Дариенко

Н.В. Самсоненко