



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О. И. Морозов

Дальнереченск

№ 168-па

Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 81, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Дальнереченского городского округа от 14.02.2023 № 168-па «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа», руководствуясь Уставом Дальнереченского городского округа, администрация Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа (прилагается).

2. Постановление администрации Дальнереченского городского округа от 22.07.2019 № 534 «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи жителям Дальнереченского городского округа,

пострадавшим от пожара, возникшего в результате чрезвычайной ситуации» считать утратившим силу.

3. Отделу делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа (Михайлова Н.А.) обнародовать настоящее постановление.

4. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова М.Л.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

5. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава Дальнереченского
городского округа



С.В. Старков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
от «01» ноября 2023 № 208-па

**ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
ГРАЖДАНМ, ПОСТРАДАВШИМ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОЖАРА, ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа гражданам Российской Федерации в случае уничтожения в результате пожара жилых помещений, расположенных на территории Дальнереченского городского округа, являющихся для них на дату возникновения пожара единственным местом жительства, занимаемых ими по договору социального найма или принадлежащих им на праве собственности (далее - единовременная материальная помощь).

1.2. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане, являющиеся собственниками или нанимателями по договору социального найма жилых помещений, уничтоженных в результате пожара и расположенных на территории Дальнереченского городского округа (далее соответственно - заявитель, уничтоженное жилое помещение).

1.3. От имени заявителя за предоставлением единовременной материальной помощи могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (далее - уполномоченный представитель).

1.4. Единовременная материальная помощь предоставляется при одновременном наличии следующих условий:

а) уничтожение жилого помещения, являющегося для граждан единственным местом жительства и занимаемого ими по договору социального найма или принадлежащего им на праве собственности;

б) постоянное проживание заявителя в уничтоженном жилом помещении на дату возникновения пожара;

в) обращение заявителя (уполномоченного представителя) с заявлением о предоставлении единовременной материальной помощи не позднее шести месяцев с даты возникновения пожара.

Факт постоянного проживания заявителя в уничтоженном в результате пожара жилом помещении на дату возникновения пожара подтверждается информацией о регистрации заявителя по месту жительства в уничтоженном в результате пожара жилом помещении, содержащейся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо судебным решением об установлении факта постоянного проживания в уничтоженном в результате пожара жилом помещении на дату возникновения пожара.

1.5. Единовременная материальная помощь в размере 50000 (пятьдесят тысяч) рублей предоставляется заявителю однократно в отношении одного уничтоженного жилого помещения.

1.6. Заявителем может быть собственник либо наниматель (по договору социального найма жилого помещения) уничтоженного жилого помещения.

В случае если уничтоженное жилое помещение на дату возникновения пожара находилось в общей (долевой) собственности у нескольких граждан, единовременная материальная помощь предоставляется одному из собственников уничтоженного жилого помещения, постоянно проживающему в уничтоженном жилом помещении, при наличии письменного согласия всех собственников, зарегистрированных и проживающих в уничтоженном жилом помещении на дату возникновения

пожара, о предоставлении единовременной материальной помощи одному из них.

1.7. Решение об оказании единовременной материальной помощи в соответствии с настоящим Порядком принимается администрацией Дальнереченского городского округа в форме распоряжения о выделении единовременной материальной помощи гражданам из резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Предоставление единовременной материальной помощи осуществляется на основании подачи заявителем (уполномоченным представителем) заявления в администрацию Дальнереченского городского округа с приложением копий следующих документов:

а) заявление о предоставлении единовременной материальной помощи (далее - Заявление) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего (паспорт гражданина Российской Федерации) (в случае подачи заявления заявителем);

в) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, в том числе военнослужащего (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации), и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя, оформленный в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

г) заверенную судом копию вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания заявителя в уничтоженном в результате пожара жилом помещении на дату возникновения пожара (в случае отсутствия информации о регистрации по месту жительства

заявителя в уничтоженном в результате пожара жилом помещении в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

д) справку, подтверждающую факт возникновения пожара, произошедшего в уничтоженном в результате пожара жилом помещении, выданную территориальным органом государственного пожарного надзора;

е) документ, подтверждающий регистрацию заявителя и иных собственников (при наличии) по месту жительства в уничтоженном жилом помещении на дату возникновения пожара;

ж) согласие на осуществление выплаты единовременной материальной помощи заявителю иными собственником(и), постоянно проживающим(и) в уничтоженном жилом помещении на дату возникновения пожара, заверенное в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае невозможности выразить согласие в заявлении);

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

Документы, указанные в пунктах «б» - «е» предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах и копиях.

Представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.2. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка, представляются лично заявителем (уполномоченным представителем) в администрацию Дальнереченского городского округа.

2.3. Администрация Дальнереченского городского округа регистрирует заявление не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента его поступления и передает его в отдел по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа.

2.4. Начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе не позднее 1(одного) рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку подлинности представленных заявителем документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы и организации, в том числе посредством межведомственных запросов.

2.5. Начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе, начальник отдела муниципального имущества и главный специалист 1 разряда по муниципальному жилищному контролю (далее – рабочая комиссия) администрации Дальнереченского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней с момента регистрации заявления проводят обследование жилого помещения, уничтоженного в результате пожара, составляет акт обследования, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, и передает документы с заявлением об оказании материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара на территории Дальнереченского городского округа, в комиссию Дальнереченского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – Комиссия ЧС), утвержденную постановлением главы Дальнереченского городского округа, для принятия решения о выделении денежных средств.

2.6. Комиссия ЧС рассматривает вопрос о выделении денежных средств из резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения от отдела ГО, ЧС и мобилизационной работе документов и акта обследования.

2.7. В соответствии с протоколом комиссии ЧС финансовое управление администрации Дальнереченского городского округа в течение 2 (двух) рабочих дней после принятия решения комиссии ЧС готовит проект распоряжения администрации Дальнереченского городского округа о выделении денежных средств из резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа на оказание единовременной

материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара на территории Дальнереченского городского округа, и передает его на утверждение главе Дальнереченского городского округа.

2.8. На основании протокола комиссии ЧС глава Дальнереченского городского округа принимает решение о выделении денежных средств из резервного фонда администрации Дальнереченского городского округа на оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара на территории Дальнереченского городского округа, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления проекта распоряжения от финансового управления, путем подписания распоряжения.

2.9. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи является:

- а) непредставление или представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- б) отсутствие у заявителя права на получение единовременной материальной помощи в соответствии с пунктами 1.2, 1.4 настоящего Порядка;
- в) отсутствие согласия иных собственников на оказание единовременной материальной помощи заявителю;
- г) наличие у заявителя в собственности (в том числе долевой собственности) иного жилого помещения;
- д) отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства в уничтоженном в результате пожара жилом помещении на дату возникновения пожара;
- е) обращение за оказанием единовременной материальной помощи по истечении шести месяцев с даты возникновения пожара;
- ж) обращение за оказанием единовременной материальной помощи в отношении одного и того же уничтоженного в результате пожара жилого помещения.

Начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Заявителю (его уполномоченному представителю) уведомление об отказе в

предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причины отказа в письменной форме по адресу, указанному в заявлении.

В случае получения уведомления об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи Заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи, в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего Порядка.

III. Порядок расходования средств на выплату единовременной материальной помощи, финансовой помощи

3.1. Финансовое управление администрации Дальнереченского городского округа осуществляет внесение изменений в сводную бюджетную роспись, доведение лимитов бюджетных обязательств и финансирование на лицевой счет администрации Дальнереченского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.2. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Дальнереченского городского округа» с лицевого счета администрации Дальнереченского городского округа осуществляет перечисление соответствующих денежных средств на счета пострадавших граждан, открытых в кредитных организациях, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Информацию о выплате единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара на территории Дальнереченского городского округа, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня осуществления выплаты гражданам МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Дальнереченского городского округа» предоставляет в отдел по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа, который размещает сведения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в течение 3 рабочих дней.

Приложение №1
к Порядку оказания единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате пожара, за счет
средств резервного фонда администрации
Дальнереченского городского округа
от «___» _____ 2023 № _____

Главе Дальнереченского городского округа
от

(если изменяли Ф.И.О., то укажите их)

зарегистрированного(ой) по адресу:

Наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность, когда выдан:

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об оказании единовременной материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате пожара на территории Дальнереченского
городского округа**

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи

Опись документов, прилагаемых к заявлению гражданина

№ п/п	Наименование документа	Количество (шт.)

--	--	--

Подтверждаю, что с Порядком предоставления единовременной материальной помощи ознакомлен(а).

"__" _____ 20__ г. _____ подпись

Даю свое согласие на передачу (предоставление, распространение) моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства и регистрация, реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), номера лицевого счета в банке, информация о трудовой деятельности; пол; номер телефона; социальный статус - с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств на основании межведомственных запросов с целью получения мною единовременной материальной помощи.

Настоящее согласие действует с даты его подписания в течение всего срока предоставления единовременной материальной помощи и может быть отозвано путем направления письменного заявления в администрации Дальнереченского городского округа.

"__" _____ 20__ г. _____ подпись

Предоставленную мне по данному заявлению единовременную материальную помощь прошу перечислять:

на лицевой счет: _____, открытый в

"__" _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись заявителя)

Согласие на осуществление выплаты единовременной материальной помощи заявителю, выданное собственником, постоянно проживающим в поврежденном жилом помещении на дату возникновения пожара:

_____	Ф.И.О. "	_____	"	_____	20__	г.
_____	Ф.И.О. "	_____	"	_____	20__	г.
_____	Ф.И.О. "	_____	"	_____	20__	г.

Приложение № 2
к Порядку оказания единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате пожара, за
счет средств резервного фонда
администрации Дальнереченского
городского округа
от «___» _____ 2023 № _____

АКТ

обследования жилого помещения по месту жительства, поврежденного от пожара,
произошедшего на территории Дальнереченского городского округа
_____ числа _____ месяца _____ года

по адресу: _____
г. Дальнереченск _____ число, месяц, год
Рабочая комиссия в составе (должность, Ф.И.О.): _____

С участием (без участия) пострадавшего _____ (Ф.И.О.)
зарегистрированного (постоянно, временно) _____ в
жилом помещении принадлежащего ему (на праве...) _____
_____,
провела обследования жилого помещения поврежденного от пожара находящегося по
адресу: _____.

В ходе обследования рабочей комиссией установлено, что

Рабочая комиссия:

(должность)

Ф.И.О.

(должность)

Ф.И.О.

(должность)

Ф.И.О.