



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2024

Дальнереченск

19-пв

**Об утверждении Порядка ведения реестра территориального
общественного самоуправления в Дальнереченском городском округе**

В соответствии с решением Думы Дальнереченского городского округа Приморского края от 30.08.2022 № 98 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Дальнереченском городском округе» администрация Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок ведения реестра территориального общественного самоуправления в Дальнереченском городском округе (приложение № 1).
2. Утвердить форму заявления о регистрации устава территориального общественного самоуправления (приложение № 2).
3. Утвердить форму специальной регистрационной надписи о регистрации устава территориального общественного самоуправления (приложение № 3).
4. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова М.Л.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дальнереченского городского округа Е.А. Старикова.

И.о. главы Дальнереченского
городского округа



Е.А. Старикова

Порядок ведения реестра территориального общественного самоуправления в Дальнереченском городском округе

1.1. Порядок ведения реестра территориального общественного самоуправления в Дальнереченском городском округе (далее - Реестр ТОС) разработан в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в Дальнереченском городском округе, утвержденным решением Думы Дальнереченского городского округа Приморского края от 30.08.2022 № 98.

1.2. Реестр ТОС содержит сведения о территориальных общественных самоуправлениях, созданных на территории Дальнереченского городского округа, уставы которых зарегистрированы в администрации Дальнереченского городского округа.

1.3. Реестр ТОС ведется в бумажном виде.

1.4. До внесения записей в Реестр ТОС прошивается, на обратной стороне последнего листа реестра проставляется подпись главы Дальнереченского городского округа, а также указывается количество пронумерованных и прошитых листов.

1.5. При завершении Реестра ТОС на оборотной стороне последнего листа дополнительно указываются последний порядковый номер записи в Реестре ТОС и дата его закрытия. Данные записи также удостоверяются подписью главы Дальнереченского городского округа.

1.6. Датой завершения Реестра ТОС является дата внесения в него последней записи. Завершенные Реестры ТОС хранятся в администрации Дальнереченского городского округа 5 лет.

1.7. Внесение в Реестр ТОС исправлений осуществляется путем зачеркивания ошибочно внесенных записей так, чтобы зачеркнутый текст сохранился. В конце исправления делается сноска, которая раскрывается внизу страницы, на которой внесены ошибочные сведения, при этом после слов «исправленному верить» указываются фамилия, инициалы и подпись лица, внесшего исправление, и дата его внесения.

1.8. Реестр ТОС ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.9. Записи в Реестре ТОС нумеруются порядковыми номерами, начиная с единицы.

1.10. Сведения, содержащиеся в Реестре ТОС, представляются физическим и юридическим лицам по письменным запросам, составленным в произвольной форме. При отсутствии в Реестре ТОС необходимых сведений заявителям направляется соответствующий ответ.

Срок представления указанных сведений составляет до 30 дней со дня регистрации запроса в администрации Дальнереченского городского округа.

1.11. В случае прекращения деятельности ТОС в течение десяти дней со дня поступления соответствующей информации в администрацию Дальнереченского городского округа в Реестр ТОС вносятся сведения о прекращении деятельности ТОС.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Дальнереченского городского округа
от 15.01.2024 № 19-на

Главе Дальнереченского городского
округа

от _____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании решения

(собрания/конференции)
(протокол № _____ от _____ 20____)

от имени территориального
общественного самоуправления

Заявление
о регистрации устава территориального
общественного самоуправления

Прошу Вас зарегистрировать Устав территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Думы Дальнереченского городского округа Приморского края от 30.08.2022 № 98 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Дальнереченском городском округе», принятый решением _____ протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г.

«_____» _____ 20____ г.
(дата)

(подпись)

Приложение № 3
к постановлению администрации
Дальнереченского городского округа
от 15.01.2024 № 19-па

**Форма специальной регистрационной надписи о регистрации устава
территориального общественного самоуправления**

«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»
постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
№ _____ от _____

Глава Дальнереченского городского округа

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)