



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2025

г. Дальнереченск

№ 17-10

**О подготовке предложений по внесению изменений в
Генеральный план Дальнереченского городского округа**

В целях совершенствования документа территориального планирования Дальнереченского городского округа, на основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 5 Устава Дальнереченского городского округа, администрация Дальнереченского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план Дальнереченского городского округа, утвержденный решением Думы Дальнереченского городского округа от 25.12.2012 № 106 (в редакции решением Думы Дальнереченского городского округа от 29.05.2018 № 31) (далее - предложения).
2. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Дальнереченского городского округа (Приложение №1).
3. Утвердить порядок деятельности Комиссии (Приложение №2).

4. Заявления заинтересованных лиц с предложениями направляются с пометкой - «в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план», в течении двух месяцев со дня опубликования данного постановления (включительно) по адресу: г. Дальнереченск, ул. Победы, 13 каб. 25 или на электронную почту администрации Дальнереченского городского округа: priemn-adm@dalnerokrug.ru.

5. Отделу архитектуры и градостроительства администрации Дальнереченского городского округа направить настоящее постановление в ООО «Редакция газеты «Ударный фронт»» для опубликования.

6. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа настоящее постановление разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Дальнереченского
городского округа



С.В. Старков

Приложение №1

Утвержден

постановлением администрации
Дальнереченского городского
округа

от 16.04.2025 № 17-па

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Дальнереченского городского округа

Председатель комиссии	Первый заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа или лицо его замещающее
Заместитель председателя комиссии	начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Дальнереченского городского округа
Секретарь комиссии	главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Дальнереченского городского округа

Члены комиссии:	
начальник	отдела муниципального имущества администрации Дальнереченского городского округа или лицо его замещающее
начальник	отдела по делам ГО,ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа (по необходимости)
начальник МКУ «Управление культуры	Дальнереченского городского округа» (по необходимости)
начальник	отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа или лицо его замещающее
начальник	Управления МКУ«Управление жилищно-коммунального хозяйства Дальнереченского городского округа» или лицо его замещающее
депутат	Думы Дальнереченского городского округа
начальник	отдела земельных отношений администрации Дальнереченского городского округа или лицо его замещающее
начальник	правового отдела администрации Дальнереченского городского округа или лицо его замещающее

Приложение №2

Утвержден

постановлением администрации

Дальнереченского городского

округа

от 16.01.2025 № 17-109

**Порядок
деятельности Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Дальнереченского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Дальнереченского городского округа (далее - Комиссия) образована, как коллегиальный и совещательный орган, обеспечивающий координацию и последовательность работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Дальнереченского городского округа, организующий взаимодействие с исполнителем данных работ и согласование необходимых проектных решений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Приморского края от 05.03.2007 № 34-КЗ «О составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Приморского края», Законом Приморского края от 29.06.2009 № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края».

2. Функции комиссии

В компетенцию комиссии входит осуществление следующих функций:

2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с внесением изменений в Генеральный план Дальнереченского городского округа (далее - Генеральный план).

2.2. Рассмотрение и анализ поступивших заявлений и предложений по

внесению изменений в Генеральный план, целесообразность вносимых изменений.

2.3. Организация работы по сбору исходных данных для подготовки проекта по внесению изменений в Генеральный план.

2.4. Организация публичных слушаний в случаях и порядке, предусмотренном статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.5. Подготовка заключений по результатам публичных слушаний.

2.6. Организация согласований проекта Генерального плана в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Подготовка решений главы Дальнереченского городского округа о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта Генерального плана в представительный орган местного самоуправления городского округа или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

2.8. Иные функции, связанные с внесением изменений в Генеральный план в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Состав комиссии определяется главой Дальнереченского городского округа.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений, замечаний и дополнений, по необходимости.

3.4. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

3.5. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При

равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

4. Права и обязанности председателя Комиссии

4.1. Председатель Комиссии обязан:

- 4.1.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.
- 4.1.2. Распределять обязанности между членами Комиссии.
- 4.1.3. Организовать проведение заседаний и вести заседание Комиссии.
- 4.1.4. Утверждать протоколы Комиссии.
- 4.1.5. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту внесения изменений в генеральный план и ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

4.2. Председатель Комиссии вправе:

- 4.2.1. Вносить дополнения в повестки заседаний Комиссии в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии.
- 4.2.2. Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта внесения изменений в генеральный план.
- 4.2.3. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта внесения изменений в генеральный план.

5. Права и обязанности членов Комиссии.

5.1. Члены Комиссии обязаны:

- 5.1.1. Принимать участие в заседаниях Комиссии.
- 5.1.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседании Комиссии.
- 5.1.3. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии

5.2. Члены Комиссии вправе:

- 5.2.1. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в генеральный план со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов

Российской Федерации и законом Приморского края в области градостроительства и земельных отношений.

5.2.2. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

6. Прекращение деятельности Комиссии.

Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Думой Дальнереченского городского округа решения об утверждении нормативного правового акта «О внесении изменений в Генеральный план Дальнереченского городского округа».