

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 марта 2016г. г. Дальнереченск № 168

**О проведении разовой продовольственной**

**ярмарки «Широкая масленица»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 02.07.2014 № 249-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», Уставом Дальнереченского городского округа, администрация Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести разовую продовольственную ярмарку «Широкая масленица» (далее – ярмарка).

1.1. Организатор ярмарки – администрация Дальнереченского городского округа.

Юридический адрес организатора ярмарки: 692135, Приморский край,

г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, телефон (факс) 8(42356) 25503, 25412, e-mail: potreb@dalnerokrug.ru;

1.2. Цель организации ярмарки - улучшение товароснабжения населения продовольственными товарами местных производителей;

1.3. Место проведения ярмарки - 692135, город Дальнереченск,

с 10-00 ч. до 16-00 ч.- городская площадь;

1.4. Срок проведения ярмарки – 13.03.2016 г.;

1.5. Тип ярмарки – разовая, продовольственная;

1.6. Планируемое количество участников ярмарки – 60 человек;

1.7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (услуг) - плодоовощная и сельскохозяйственная продукция, продовольственные и непродовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей.

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров на ярмарке (приложение № 1);

2.2. Порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ярмарке, режим работы ярмарки (приложение № 2);

2.3. Требования к организации продажи товаров (услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке (приложение № 3);

2.4. Состав администрации ярмарки (приложение № 4).

3. Отделу предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа (Матюшкина) в течение двух календарных дней со дня принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский» о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы в целях обеспечения антитеррористической безопасности и соблюдения общественного порядка во время проведения ярмарки.

3.1. Рекомендовать начальнику межмуниципального отдела МВД РФ «Дальнереченский» Звягинцеву А.В. в целях обеспечения антитеррористической безопасности обеспечить соблюдение общественного порядка во время проведения ярмарки.

4. Отделу муниципальной службы, кадров и делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа (Ивченко) опубликовать настоящее постановление в газете «Дальнеречье» и разместить на официальном Интернет-сайте Дальнереченского городского округа.

Глава администрации

Дальнереченского городского округа С.И. Васильев

Приложение 1

к постановлению администрации

Дальнереченского городского округа

от 02 марта 2016г. № 168

**План мероприятий**

**по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1. | Направление постановления для размещения в СМИ и на официальном Интернет-сайте Дальнереченского городского округа | В течение 1 дня со дня подписания  постановления | Отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа |
| 2. | Направление приглашений для участия в ярмарке юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, производящим и (или) реализующим продовольственные и промышленные товары (услуги), а также гражданам (в том числе гражданам, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством) | ежедневно | Отдел предпринима-тельства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа |
| 3. | Направление уведомления о проведении ярмарки в межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский» о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы в целях обеспечения антитеррористической безопасности и соблюдения общественного порядка во время проведения ярмарки | в течение двух календарных дней со дня принятия постановления | Отдел предпринима-тельства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа |
| 4. | Заезд участников ярмарки | 13 марта 2016 г.  с 9-00 ч. – городская площадь | участники ярмарки |
| 5. | Размещение участников ярмарки | 13 марта 2016 г.  с 9-00 ч. - городская площадь | Отдел предпринима-тельства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа |
| 6. | Реализация товаров (услуг) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, производящими и (или) реализующими продовольственные и промышленные товары (услуги), а также гражданами (в том числе гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством) | 13 марта 2016 г.  с 10-00 ч.  до 16-00 ч.; | участники ярмарки |
| 7 | Обеспечение в пределах компетенции соблюдения участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере торговли (оказания услуг) | во время проведения ярмарки | администрация ярмарки |
| 8. | Установка и вывоз контейнеров для сбора мусора | 13 марта 2016 г.  с 8-00 установка,  вывоз - в 16-00 ч.  городская площадь | Отдел благоустройства и дорожного хозяйства МКУ «Управления ЖКХ» администрации Дальнереченского городского округа |
| 9. | Уборка и вывоз мусора | 13 марта 2016 г.  городская площадь | Отдел благоустройства и дорожного хозяйства МКУ «Управления ЖКХ» администрации Дальнереченского городского округа |

Приложение 2

к постановлению администрации

Дальнереченского городского округа

от 02 марта 2016г. № 168

**Порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых**

**мест на ярмарке, режим работы ярмарки**

1. Настоящий Порядок организации и предоставления торговых мест на ярмарке регулирует вопросы организации ярмарки на городской площади администрацией Дальнереченского городского округа (далее - организатор ярмарки).

2. Организатор ярмарки:

2.1. разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки, определяет режим работы ярмарки, ассортимент реализуемых товаров, порядок организации ярмарки и порядок предоставления торговых мест на ярмарке, состав администрации ярмарки;

2.2. направляет для публикации настоящее постановление в газету «Дальнеречье» и размещает на официальном Интернет - сайте Дальнереченского городского округа информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке;

2.3. обеспечивает равный доступ юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством) к участию в ярмарке и предоставляет торговые места для продажи товаров   
в установленное для заезда участников ярмарки время.

3. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на общих основаниях в установленное для заезда участников ярмарки время.

Торговые места на ярмарке предоставляются бесплатно.

4**.** Организационное обеспечение процесса продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляет администрация ярмарки.

Администрация ярмарки:

размещает участников ярмарки в соответствии с планом мероприятий по организации и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

обеспечивает соблюдение ассортимента реализуемых товаров (выполнения работ, оказания услуг) и режима работы ярмарки, определённых организатором ярмарки;

решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки;

осуществляет контроль за санитарным состоянием территории ярмарки;

контролирует соблюдение требований действующего законодательства в пределах своей компетенции.

5. Режим работы ярмарки:

с 10-00 ч. до 16-00 ч. - городская площадь.

Приложение 3

к постановлению администрации

Дальнереченского городского округа

от 02 марта 2016г. № 168

**Требования к организации продажи товаров (услуг) на**

**ярмарке и ассортимент товаров (услуг),**

**реализуемых на ярмарке**

Настоящие требования распространяются на организацию продажи товаров на ярмарке.

1. К участию в ярмарке могут привлекаться юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане (в том числе граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

2. Перечень товаров и услуг, разрешённых к реализации на ярмарке: плодоовощная и сельскохозяйственная продукция, продовольственные и непродовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей.

3. При организации продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и других требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края к продаже отдельных видов товаров.

4. Участники ярмарки, использующие при продаже товаров средства измерений (весы, гири, мерные ёмкости, метры и др.), обязаны обеспечить соответствие применяемых средств измерений метрологическим правилам и нормам, принятым в Российской Федерации.

5. Участники ярмарки обязаны иметь в наличии на торговом месте: товарно-сопроводительные документы и документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, документы, удостоверяющие личность участника ярмарки, копии свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Участники ярмарки, в том числе осуществляющие продажу товаров с автотранспортных средств, обязаны:

оборудовать свое торговое место вывеской о принадлежности торгового места, торговым оборудованием, предназначенным для выкладки товаров (столы, поддоны, подтоварники для хранения товарного запаса), специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения;

обеспечить наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров, документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки , личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике, медицинских книжек установленного образца, товарно-сопроводительные документы и документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, предусмотренные федеральным законодательством (ветеринарные сопроводительные документы - ветеринарное свидетельство формы № 2 или № 4 соответственно), документы, удостоверяющие личность участника, копии свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства должны иметь: документ, удостоверяющий личность, документ о владении пользовании) земельным (дачным) участком, справку о наличии подсобного хозяйства.

6. Перечень товаров, запрещённых к реализации на ярмарке:

- товары, реализация которых запрещена или ограничена действующим законодательством;

- пищевые продукты домашнего изготовления;

- пищевые продукты с истёкшими сроками годности;

- пищевые продукты без соблюдения температурных режимов их реализации.

7. Контроль за соблюдением настоящих требований осуществляется организатором ярмарки и администрацией ярмарки.

Приложение 4

к постановлению администрации

Дальнереченского городского округа

от 02 марта 2016г. № 168

**Состав**

**администрации ярмарки**

|  |  |
| --- | --- |
| Матюшкина В.Н. | - начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа; |
| Симонова Т.Г. | - главный специалист 1 разряда отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа; |
| Тарасенко В.Н. | - начальник отдела благоустройства и дорожного хозяйства МКУ «Управления ЖКХ» администрации Дальнереченского городского округа |