

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2023 Дальнереченск № 555-па

**Об утверждении порядка предоставления субсидий по муниципальному социальному заказу в**

**Дальнереченском городском округе**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», администрация Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом в Дальнереченском городском округе согласно приложению.

2. Отделу делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа (Михайлова) обнародовать настоящее постановление.

3. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление образования» Н.Н. Шитько.

Глава Дальнереченского

городского округа С.В. Старков

Утвержден постановлением

администрации Дальнереченского

городского округа

от 25.05.2023 г. № 555-па

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных   
с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии   
с социальным сертификатом в Дальнереченском городском округе

1. . Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Дальнереченского городского округа юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг.
2. . Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – муниципальная услуга)   
   в соответствии с социальным сертификатом.
3. . Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Дальнереченского городского округана текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, МКУ «Управление образования» (далее - Уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования Дальнереченского городского округа» на 2021 – 2024 годы».
4. . Результатом предоставления субсидии является оказание   
   в соответствии с приказом от 24 апреля 2023 № 47-А (далее – Требования), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.
5. . Размер субсидии, предоставляемый i-му получателю субсидии *(Vi)* определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

где:

Qj – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом *j*-му потребителю услуги;

Pj – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным Уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым муниципальнаяуслуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается *i*-м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями,   
не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

1. . Субсидия перечисляется в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета размера субсидии планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график).

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии   
с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные   
с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно с учетом информации о фактическом объеме оказанных муниципальных услуг по договорам с потребителем услуг (в человеко-часах), представляемой получателем субсидии по форме, определенной приложением к соглашению, не ранее 1-го рабочего дня месяца, следующего за месяцем, за который будет осуществляться перечисление субсидии по фактически оказанным муниципальным услугам.

Перечисление субсидии при оплате объемов муниципальных услуг, оказываемых в декабре, осуществляется до 30 декабря текущего года с учетом информации об объеме муниципальных услуг по договорам с потребителем услуг (в человеко-часах), оказание которых будет обеспечено до конца текущего года, предоставляемой получателем субсидии по форме, определенной приложением к соглашению, не позднее 15 декабря текущего года.

1. . Получатель субсидии в срок до 15 октября текущего года и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения за 9 месяцев текущего года и отчетный год соответственно по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.
2. . Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета  
   и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

1. . Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.
2. Органы муниципального финансового контроля Дальнереченского городского округаосуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.
3. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в бюджет Дальнереченского городского округа в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере *(R)*, рассчитанном по формуле:

где:

j – объем муниципальной услуги, учтенной при расчете размера перечисленной субсидии, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан *j*-му потребителю услуги с нарушением Требований;

Pj  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, в отношении которых осуществляется отбор исполнителей услуг;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом*i*-м получателем субсидии не оказана и (или) оказана с нарушением Требований.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.

1. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения,   
   за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения,   
   в бюджет Дальнереченского городского округа, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.