

СОГЛАСОВАНО  
Начальник финансового  
управления

*Гаврилова* С.В. Гаврилова  
«07» августа 2024

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Дальнереченского  
городского округа

*Старков* С.В. Старков  
«07» августа 2024

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### **о проведении конкурса на получение гранта в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий**

Администрация Дальнереченского городского округа объявляет конкурс на получение гранта в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий.

К участию в конкурсе допускаются некоммерческие организации, созданные в формах, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляющие деятельность на территории Дальнереченского городского округа.

Порядок предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий, утвержденный постановлением администрации Дальнереченского

городского округа № 576-па от 30.05.2023, размещен на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

Порядок предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий, утвержденный постановлением администрации Дальнереченского городского округа № 576-па от 30.05.2023 - Официальный сайт Дальнереченского городского округа. (Сайт Дальнереченска)

Отбор социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий, проводится на основании заявок на участие в конкурсе.

**Срок проведения отбора, дата и время начала подачи и приема заявок участников отбора**

**Срок проведения отбора – с 08.08.2024 по 10.09.2024.**

**Дата начала подачи заявок с 09 час. 08.08.2024 года.**

**Дата окончания подачи заявок до 18 час 10.09.2024 года.**

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа:**

Уполномоченный орган администрации Дальнереченского городского округа по реализации порядка отбора – отдел экономики и прогнозирования.

692135, г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, администрация Дальнереченского городского округа, каб. №24. Адрес электронной почты: [econom@dalneokrug.ru](mailto:econom@dalneokrug.ru).

**Результатом предоставления гранта является обеспечение затрат осуществляется на следующие расходы, связанные с реализацией социально значимого мероприятия:**

- аренда помещений и оборудования для проведения мероприятий;

- оплата работ (услуг) организаций и физических лиц, необходимых для реализации мероприятий;

- приобретение оформительских материалов, инвентаря, расходных материалов и канцелярских товаров, необходимых для реализации мероприятий;

- приобретение и выплата призов (в натуральной и денежной форме соответственно) в целях поощрения участников мероприятий (не более 60% от общей суммы затрат);

- освещение мероприятий в средствах массовой информации;

- транспортные расходы на реализацию мероприятий;

- типографические расходы на реализацию мероприятий.

Грант имеет строго целевое назначение и не может быть использован на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

**Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, является:**

- увеличение количества социально значимых мероприятий, реализованных получателем гранта (не менее 1 по отношению к предыдущему году);

- увеличение количества участников в реализованных получателем гранта социально значимых мероприятиях (не менее 1% по отношению к предыдущему году).

**Требования, которым должен соответствовать участник конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса (на 1 июля):**

- СО НКО не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- СО НКО не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Дальнереченского городского округа субсидий (грантов), бюджетных

инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Дальнереченского городского округа;

- СО НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СО НКО, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СО НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- СО НКО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в совокупности не превышает 25 процентов;

- СО НКО не получает средства из местного Дальнереченского городского округа на основании иных нормативных правовых актов Дальнереченского городского округа на цели установленные настоящим Порядком;

- СО НКО не находится в перечне организаций и физических лиц в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (официальный сайт Росфинмониторнга).

**Для участия в конкурсе СО НКО представляет в Уполномоченный орган следующие документы:**

а) заявку на участие в конкурсе на предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий по форме согласно Приложения 1 к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня начала приема заявок;

в) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

г) копию устава СО НКО;

д) оригинал справки, выданной кредитной организацией, о наличии действующего расчетного счета, с указанием полных банковских реквизитов;

е) выписку из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе и главном бухгалтере некоммерческой организации, либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданной в соответствии с приказом ФНС России от 10.12.2019 № ММВ-7-14/627 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

ж) справку налогового органа об отсутствии у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

з) документы, на основании которых производится расчет баллов для оценки СО НКО предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка;

и) обязательство о подтверждении статуса СО НКО в течение года, следующего за годом получения гранта, и осуществление соответствующего вида деятельности на территории Дальнереченского городского округа по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

**Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора**

В рамках конкурса одной СО НКО может быть подано не более двух заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка). Одна заявка подается в отношении одного социально значимого мероприятия.

Документы представляются лично руководителем СО НКО или через представителя на основании доверенности, выданной в установленном порядке СО НКО. Подача документов по почте не предусмотрена.

Копии всех документов представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются участникам конкурса.

Документы, представленные участниками конкурса, должны быть заверены подписью руководителя и скреплены печатью (при наличии).

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Документы, поступившие от участников конкурса, возврату не подлежат.

Поступившие заявки регистрируются в день поступления с указанием даты и времени их подачи в журнале регистрации заявок.

Прием и регистрация заявок с указанием регистрационного номера и даты поступления производится в журнале заявок на получение субсидий (грантов) СО НКО, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью ГБРС, осуществляется должностным лицом

Уполномоченного органа в течение одного рабочего дня с даты поступления заявки в Уполномоченный орган.

**Порядок отзыва заявок участниками конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки конкурса:**

Участник конкурса вправе до окончания срока представления документов, установленного в извещении о проведении конкурса, отозвать свои документы путем направления в Уполномоченный орган письменного уведомления, подписанного руководителем СО НКО.

**Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Предоставление участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении отбора осуществляется сотрудниками Уполномоченного органа по адресу: г. Дальнереченск, ул. Победы 13, каб. 24, тел. 8(42356)25555, эл. почта: [econom@dalneokrug.ru](mailto:econom@dalneokrug.ru) в период с 08.08.2024 по 10.09.2024 в рабочие дни с 9.00 до 18.00. Перерыв на обед – с 13.00 до 14.00.

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса:**

По истечении срока проверки заявок Уполномоченный орган:

- осуществляет проверку поступивших документов на предмет их соответствия требованиям – в течение трех рабочих дней с даты окончания срока, отведенного на проверку заявок (до 13.09.2024);
- проверяет наличие сведений об участнике конкурса в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет - в течение трех рабочих дней с даты окончания срока, отведенного на проверку заявок;
- в целях установления неисполненной обязанности участников конкурса по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, направляет запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия – в течение трех рабочих дней с даты окончания срока, отведенного на проверку заявок;

- производит оценку документов – в течение трех рабочих дней с даты поступления в Уполномоченный орган ответов на межведомственные запросы;

- составляется сводный список претендентов на получение гранта с указанием количества баллов на основании критериев;

- не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Комиссии информирует членов Комиссии о дате проведения заседания и о возможности для членов Комиссии предварительно ознакомиться с документами, предоставленными участниками конкурса.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока приема заявок на получение гранта проводит заседание по определению получателей гранта.

На основе баллов, полученных каждой СО НКО на основании критериев оценки, формируется коэффициент рейтинга СО НКО.

СО НКО, получившее большее количество баллов, получает более высокий рейтинг.

Победителями могут быть признаны не более двух организаций.

В случае, если претенденты набрали одинаковое количество баллов, сумма субсидии распределяется равными частями между всеми получателями субсидии.

Комиссия на основании совокупного анализа представленных участниками конкурса заявок принимает Решение о предоставлении гранта или Решение об отказе в предоставлении гранта. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом заседания.



Решения о предоставлении гранта с указанием его размера утверждается распоряжением администрации Дальнереченского городского округа (далее – распоряжение).

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты принятия распоряжения направляет каждому участнику конкурса письменное уведомление о соответствующем принятом Решении о предоставлении гранта или Решение об отказе в предоставлении гранта по форме согласно Приложению №4 к Порядку.

**Условия признания победителя (победителей) конкурса, уклонившимся от заключения соглашения:**

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты издания распоряжения направляет получателю гранта проект соглашения.

Получатель гранта подписывает и возвращает проект соглашения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его получения.

В случае не подписания соглашения в указанный срок получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае отказа от подписания соглашения или нарушения сроков его подписания Комиссия вправе аннулировать решение о предоставлении гранта, в связи с чем в течение 5 (пяти) календарных дней со дня принятия решения об аннулировании решения о предоставлении гранта участнику конкурса направляется письменное уведомление заказным письмом и (или) по электронной почте.

**Информация о результатах рассмотрения заявок** размещается на официальном сайте Дальнереченского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Официальный сайт Дальнереченского городского округа (Сайт Дальнереченска) не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

**Контактные данные сотрудников Уполномоченного органа,  
ответственных за прием заявок участников отбора:**

Кузнецова Анна Владимировна – начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа, тел. 8(42356)25555, эл. почта: [econom@dalneokrug.ru](mailto:econom@dalneokrug.ru).

Шатерина Александра Сергеевна – главный специалист 1 разряда отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа, тел. 8(42356)25555, эл. почта: [econom@dalneokrug.ru](mailto:econom@dalneokrug.ru).

Приложение № 1  
к Порядку предоставления социально  
ориентированным некоммерческим  
организациям грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с организацией и  
проведением на территории  
Дальнереченского городского округа  
социально значимых мероприятий

Форма

В отдел экономики и  
прогнозирования администрации  
Дальнереченского городского  
округа

\_\_\_\_\_ (от кого)

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсном отборе среди социально ориентированных  
некоммерческих организаций на предоставление гранта из бюджета  
Дальнереченского городского округа в \_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

наименование мероприятия \_\_\_\_\_

Наименование организации	
ИНН	
Почтовый индекс	
Адрес юридический	
Адрес фактический	
Телефон, факс, электронная почта	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Регистрирующий орган	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Дата регистрации	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	
Номер расчетного счета	

Характеристика социально значимого мероприятия, реализуемого СО НКО:

№ п/п	Характеристика	Описание
1.	Дата (период) проведения мероприятия	
2.	Место проведения мероприятия	
3.	Адрес информационной площадки в сети Интернет и (или) страницы в социальных сетях	
4.	Название узнаваемого бренда по направлению мероприятия (при наличии)	
5.	Перечень проведенных событийных мероприятий по направлению с указанием количества участников	
6.	Общий объем затрат на проведение мероприятия, рублей (расчет затрат прилагается)	
7.	Собственный вклад организации – привлечение внебюджетных источников (собственных или заемных), рублей	
8.	Запрашиваемый размер гранта (строка 6 минус строка 7), рублей	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
...		

Настоящим подтверждаю, что СО НКО на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор, соответствует следующим требованиям:

- СО НКО, не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- СО НКО не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Дальнереченского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Дальнереченского городского округа;

- СО НКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СО НКО, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность СО НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- СО НКО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности не превышает 25 процентов;

- СО НКО не получает средства из местного бюджета Дальнереченского городского округа на основании иных нормативных правовых актов Дальнереченского городского округа на цели установленные настоящим Порядком;

- СО НКО не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

- СО НКО не допускала фактов нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из федерального, краевого и местного бюджета в течение последних трех лет до даты подачи заявки.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения финансовой поддержки и доступ к ним любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я, уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант; и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с возложенными на них полномочиями, проверок соблюдения мной условий, целей и порядка предоставления гранта.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен. Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Соответствие критериям и требованиям отбора, порядка предоставления гранта подтверждаю

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления социально  
ориентированным некоммерческим  
организациям грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с организацией и  
проведением на территории  
Дальнереченского городского округа  
социально значимых мероприятий

Форма

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) \_\_\_\_\_

В случае получения гранта в соответствии с Порядком предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий, утвержденным постановлением администрации Дальнереченского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, обязуюсь в течение года, следующего за годом предоставления гранта, подтвердить статус социально ориентированной некоммерческой организации и осуществление соответствующего вида деятельности на территории Дальнереченского городского округа.

Руководитель социально  
ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления социально  
ориентированным некоммерческим  
организациям грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с организацией и  
проведением на территории  
Дальнереченского городского округа  
социально значимых мероприятий

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Порядком предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением на территории Дальнереченского городского округа социально значимых мероприятий, утвержденным постановлением администрации Дальнереченского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_, решением комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Дальнереченского городского округа, по результатам рассмотрения представленной Вами заявки на участие в отборе на получение гранта и необходимых документов принято решение:

Предоставить субсидию \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

Отказать в предоставлении субсидии \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

\_\_\_\_\_ (причина отказа в предоставлении субсидии)

Начальник отдела экономики и  
прогнозирования администрации  
Дальнереченского городского округа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 4  
к Порядку предоставления социально  
ориентированным некоммерческим  
организациям грантов в форме субсидий  
на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с организацией и  
проведением на территории  
Дальнереченского городского округа  
социально значимых мероприятий

Форма

**РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА**

в \_\_\_\_\_ 20\_\_ году

№ п/п	Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	Номер и дата соглашения о предоставлении гранта (с субъектом)	Сумма гранта на обеспечение затрат (руб.)
1	2	3	4
Итого			

Начальник отдела экономики и  
прогнозирования администрации  
Дальнереченского городского округа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)