



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2024

г. Дальнереченск

648-па

**О проведении праздничной разовой универсальной
ярмарки «Лето – 2024» на территории
Дальнереченского городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29.09.2017 № 390-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», Уставом Дальнереченского городского округа, в целях улучшения товароснабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами по доступным ценам, администрация Дальнереченского городского округа.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 12 июня 2024 года праздничную разовую универсальную ярмарку «Лето – 2024» на территории Дальнереченского городского округа (далее - ярмарка).

1.1. Организатор ярмарки – администрация Дальнереченского городского округа.

Юридический адрес организатора ярмарки: 692135, Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, телефон (факс) 8(42356) 25555, 25412, e-mail: potreb@dalnerokrug.ru;

1.2. Цель организации ярмарки - удовлетворение потребностей населения в товарах (работах, услугах) по доступным ценам, поддержка местных товаропроизводителей, активация сбыта продукции, расширение и обновление ассортимента продукции и улучшение качества товаров (работ, услуг), развитие конкурентной среды;

1.3. Место и время проведения ярмарки: г. Дальнереченск,

с 09-00 до 16-00 часов – ул. Шевчука;

с 09-00 до 22-00 часов – городская площадь;

1.4. Срок проведения ярмарки – 12.06.2024;

1.5. Тип ярмарки – праздничная разовая универсальная;

1.6. Планируемое количество участников ярмарки – 45 человек;

1.7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (услуг) - плодоовощная и сельскохозяйственная продукция, продовольственные и непродовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей.

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (приложение № 1);

2.2. Порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ярмарке, режим работы ярмарки (приложение № 2);

2.3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке (приложение № 3);

2.4. Схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (приложение № 4);

2.5. Состав администрации ярмарки (приложение № 5).

3. Отделу предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа (Матюшкина В.Н.):

3.1. Уведомить в письменной форме не позднее 10 дней до даты проведения ярмарки межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Лесозаводске, Приморское межрегиональное Управление Россельхознадзора (Дальнереченский пункт), отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы.

4. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД РФ «Дальнереченский» (Глазунов Р.В.) в целях обеспечения антитеррористической безопасности принять меры по соблюдению общественного порядка во время проведения ярмарки.

5. Организационно - информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова М.Л.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

Глава Дальнереченского
городского округа



С.В. Старков

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
от 28.05.2024 № 648-па

**План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг)**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1	Размещение на официальном сайте Дальнереченского городского округа информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)	В течение 1 дня со дня подписания постановления	Организационно - информационный отдел администрации Дальнереченского городского округа
2	Направление приглашений для участия в ярмарке юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личным подсобным хозяйствам или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – участники ярмарки)	ежедневно	Отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского рынка
3	Направление уведомлений в письменном виде в межмуниципальный отдел	Не позднее 10 дней до даты проведения	

	МВД РФ «Дальнереченский», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Лесозаводске, Приморское межрегиональное Управление Россельхознадзора (Дальнереченский пункт), отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы	ярмарки	
4	Заезд участников ярмарки	12.06.2024 с 09-00 до 09-30 часов ул. Шевчука, городская площадь	Участники ярмарки
5	Размещение участников ярмарки	12.06.2024 с 09-00 часов ул. Шевчука, городская площадь	Отдел предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа
6	Реализация товаров (услуг) участниками ярмарки	12.06.2024 с 10-00 до 16-00 часов ул. Шевчука, с 10-00 до 22-00 часов городская площадь	Участники ярмарки
7	Обеспечение в пределах компетенции соблюдения участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере торговли (оказания услуг)	во время проведения ярмарки	Администрация ярмарки

8	Установка и вывоз контейнеров для сбора мусора	12.06.2024 с 08-00 установка, после 22-00 часов вывоз	Отдел благоустройства и дорожного хозяйства МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа»
---	---	---	---

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
от 28.05.2024 № 648-н8

**Порядок организации ярмарки, порядок предоставления
торговых мест на ярмарке, режим работы ярмарки**

1. Организатор ярмарки:

1.1. разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

1.2. утверждает требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке;

1.3. определяет режим работы ярмарки, порядок предоставления мест на ярмарке, разрабатывает схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, состав администрации ярмарки;

1.4. размещает на официальном сайте Дальнереченского городского округа информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней не позднее 10 дней до дня проведения ярмарки;

1.5. размещает любым доступным способом информацию о проведении ярмарки с указанием организатора ярмарки, режима работы, вида ярмарки и размещает ее в месте проведения ярмарки;

1.6. уведомляет в письменной форме не позднее 10 дней до даты проведения ярмарки межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Лесозаводске, Приморское межрегиональное

Управление Россельхознадзора (Дальнереченский пункт), отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы;

1.7. обеспечивает выполнение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации в области ветеринарии, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности; решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки;

1.8. обеспечивает выполнение требований безопасности, в том числе антитеррористической безопасности;

1.9. создает условия участникам ярмарки для подключения к электросетям (при продаже скоропортящихся продуктов);

1.10. создает условия для сбора, временного хранения, вывоза мусора и уборки территории.

2. К участию в ярмарке могут привлекаться юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (в том числе граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - участники ярмарки).

3. Организатор ярмарки обеспечивает равный доступ участникам ярмарки к участию в ярмарке.

4. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на общих основаниях в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, в установленное для заезда участников ярмарки время.

Торговые места на ярмарке предоставляются бесплатно.

5. Организационное обеспечение процесса продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляет администрация ярмарки.

Администрация ярмарки:

размещает участников ярмарки в соответствии с планом мероприятий по организации и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

обеспечивает соблюдение ассортимента реализуемых товаров (выполнения работ, оказания услуг) и режима работы ярмарки;

решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки;

контролирует соблюдение требований действующего законодательства в пределах своей компетенции.

6. Режим работы ярмарки:

с 10-00 до 16-00 часов – ул. Шевчука;

с 10-00 до 22-00 часов – городская площадь.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
от 28.05.2024 № 648-па

Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке

1. Настоящие требования распространяются на организацию продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2. Перечень товаров и услуг, разрешённых к реализации на ярмарке: плодоовощная и сельскохозяйственная продукция, продовольственные и непродовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями, работы, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей с учетом возможности их реализации в условиях ярмарочной торговли при соблюдении законодательства Российской Федерации и Приморского края, регламентирующего процессы продажи отдельных видов товаров.

3. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и других требований, установленных законодательством Российской Федерации и Приморского края.

4. Торговое место на ярмарке, в том числе автотранспортное средство, должно быть оборудовано:

- вывеской с информацией:

для юридического лица - наименование организации, организационно-правовая форма, место нахождения и адрес юридического лица, информация о государственной регистрации;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, информация о государственной регистрации;

для граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством) – фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, наименование муниципального образования, населённого пункта места проживания;

- торговым оборудованием, предназначенным для выкладки и продажи товаров (столы, подтоварники для хранения товарного запаса, исключая возможность хранения товара на земле, ножи, разделочные доски и др.);

- специализированным оборудованием (в том числе холодильным) в случае продажи товаров, требующих определенных условий хранения (морозильные камеры, холодильные витрины, поддоны для дефростации рыбопродукции и др.);

- весоизмерительным и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска покупателю;

- оборудованием, предназначенным для защиты торгового места от погодных явлений (шатер, палатка, зонт).

5. Продавцы обязаны:

- быть обеспечены униформой (чистой санитарной одеждой), перчатками, головным убором и личным нагрудным знаком;

- производить на торговом месте уборку мусора, как в течение рабочего

дня, так и после завершения торговли, а также осуществлять его вывоз;

- установить ценники на реализуемые на ярмарке товары.

При продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг) на ярмарке продавцы должны иметь документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими торговую деятельность, в том числе:

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, товарно-сопроводительные документы, а также документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их заверенные копии);

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, ветеринарные сопроводительные документы на реализуемую продукцию. Запрещаются реализация и использование для пищевых целей мяса, мясных и других продуктов убоя (промысла) животных, молока, молочных продуктов, яиц, иной продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок растительного происхождения и продукции растительного происхождения непромышленного изготовления, не соответствующей требованиям ветеринарных правил и норм и (или) не подвергнутой ветеринарно-санитарной экспертизе в установленном порядке;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документы, подтверждающие происхождение реализуемой продукции;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, личную медицинскую книжку продавца с отметкой о прохождении медицинского осмотра;

документы, подтверждающие трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, либо их заверенные копии.

Продавец сохраняет документы, указанные в пункте 5, в течение всего срока осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляет их по требованию организатора ярмарки и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Запрещается продажа на ярмарке:

- товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;
- пищевых продуктов домашнего изготовления;
- пищевых продуктов с истекшими сроками годности;
- пищевых продуктов без соблюдения температурных режимов их реализации.

7. Контроль за соблюдением настоящих требований осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА

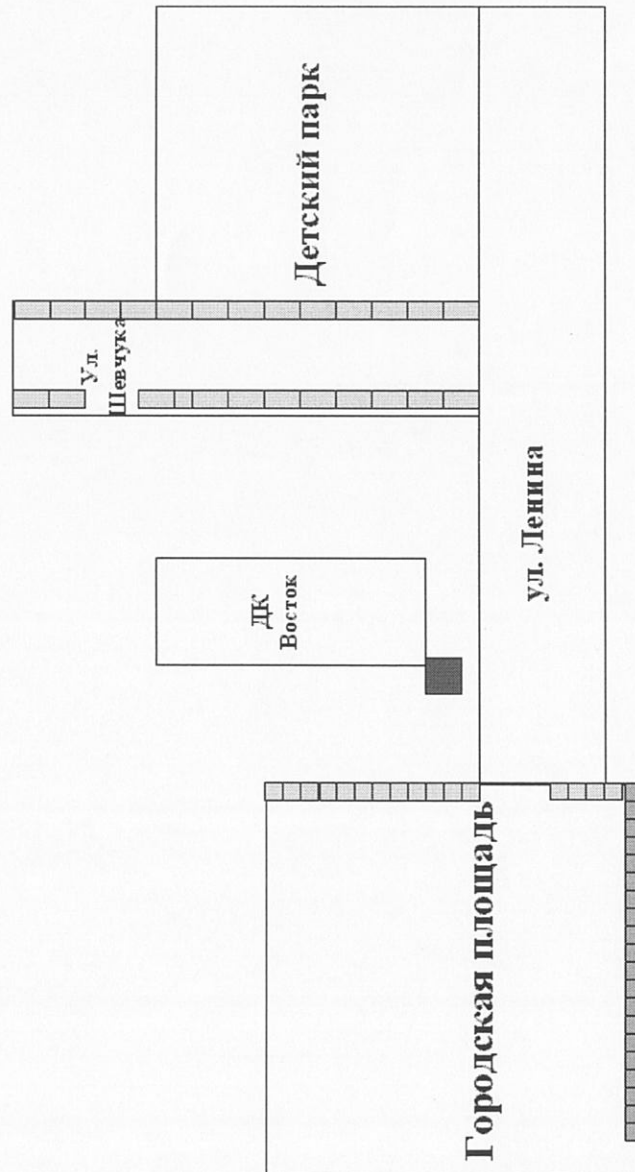
постановлением администрации

Дальнереченского городского округа

от 28.05.2024 № 048-м

СХЕМА

размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)



Условные обозначения



1. Работы, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей
Размер места: 5м x 5м



2. Непродовольственные товары
Размер места на площади: 4м x 4м



3. Продовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями
Размер места на площади: 4м x 4м

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
от 28.05.2024 № 648-нз

**Состав
администрации ярмарки**

- | | |
|----------------|---|
| Бражников В.Е. | - и.о. начальника МКУ «Управление ЖКХ
Дальнереченского городского округа» |
| Кузнецова А.В. | - начальник отдела экономики и прогнозирования
администрации Дальнереченского городского округа |
| Матюшкина В.Н. | - начальник отдела предпринимательства и
потребительского рынка администрации
Дальнереченского городского округа |
| Симонова Т.Г. | - главный специалист 1 разряда отдела
предпринимательства и потребительского рынка
администрации Дальнереченского городского округа |
| Сметанюк А.А. | - главный специалист 1 разряда отдела
предпринимательства и потребительского рынка
администрации Дальнереченского городского округа |