



АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

19.12.2022

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г. Дальнереченск

№ 2159-па

**О внесении изменений в постановление администрации
Дальнереченского городского округа от 01.08.2022 № 940-па
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства Дальнереченского
городского округа на возмещение части затрат для реализации
проектов в сфере социального предпринимательства»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 21.09.2022 № 1666 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательств на территории Дальнереченского городского округа на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Дальнереченского городского округа от 28.02.2017 № 157, Уставом Дальнереченского городского округа Приморского края, администрация

Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Дальнереченского городского округа на возмещение части затрат для реализации проектов в сфере социального предпринимательства, утверждённый постановлением администрации Дальнереченского городского округа от 01.08.2022 № 940-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Дальнереченского городского округа на возмещение части затрат для реализации проектов в сфере социального предпринимательства» (далее - Порядок), следующие изменения:

1. 1. Пункт 1.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Дальнереченского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства с целью:

1.2.1. частичного возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования, электротоваров, мебели, оргтехники для реализации проектов в сфере социального предпринимательства;

1.2.2. частичного возмещения затрат, связанных с оплатой услуг по электроснабжению в помещении, принадлежащим на праве собственности, безвозмездном пользовании или ином праве, предусмотренным действующим законодательством РФ, которое используются ими для осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства.».

1.2. Пункт 1.5. Порядка изложить в следующей редакции:

«1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня,

следующего за днём принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете), начиная с бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.».

1.3. Абзац 3 подпункта 2.2 пункта 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае, если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора.».

1.4. Абзац 4 подпункта 3.7 пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«ГРБС оформляет заявку на кассовый расход на перечисление субсидии на счет получателя субсидии, указанный в соглашении и передает её в отдел №6 Управления Федерального казначейства по Приморскому краю.».

1.5. В пункте 4 Порядка слова «ГРБС» заменить словами «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах.

1.6. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции::

«5.1. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления и использования субсидий осуществляется в форме проверки ГРБС, как получателем бюджетных средств, соблюдения получателей субсидии порядка и условий предоставления субсидий, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случае:
установления факта предоставления получателем субсидии
недостоверных сведений;
недостижения показателей результативности использования
бюджетных средств;
непредставления отчетной информации, указанной в п. 4 настоящего
Порядка;
нарушения получателем субсидии условий, установленных при их
предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным
распорядителем бюджетных средств и органами государственного
(муниципального) финансового контроля.

5.3. Решение о возврате субсидии принимается в десятидневный срок
со дня установления нарушения. В течение 5 рабочих дней получатель
субсидии уведомляется письменно об обеспечении возврата субсидии.

5.4. Возврат средств субсидий в бюджет Дальнереченского городского
округа, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных
при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок,
проведенных ГРБС как получателем бюджетных средств и органом
государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае
недостижения значений результатов, производится получателем субсидии в
течение 5 календарных дней со дня получения письменного требования о
возврате субсидии по платежным реквизитам и коду классификации доходов
бюджетов Российской Федерации, указанных в требовании.

5.5. Возврат денежных средств производится в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации и соглашением.

5.6. В случае невозврата субсидии в указанный срок взыскание средств
с получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с
Российским законодательством.».

1.7. Форму заявки на участие в отборе на получение субсидии
Приложения № 1 Порядка изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа (Михайлова) обнародовать настоящее постановление.

3. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова) настоящее постановление разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

И.о. главы Дальнереченского
городского округа



Н.А. Ахметжанова

Приложение

к Порядку предоставления
субсидий субъектам малого и
среднего предпринимательства
Дальнереченского городского
округа на возмещение части
затрат для реализации проектов в
сфере социального
предпринимательства

Форма

В отдел предпринимательства и
потребительского рынка
администрации
Дальнереченского городского
округа (уполномоченный орган)

(от кого)

ЗАЯВКА на участие в отборе на получение субсидии	
Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с: _____	
указать вид расходов в соответствии с п.1.2 Порядка	
1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
ИНН:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	
Дата государственной регистрации:	
Тел.: эл. адрес:	
2. Адрес организации:	
почтовый:	места нахождения:
индекс	индекс
город	город
улица	улица
№ дома _____, № оф. _____	№ дома _____, № оф. _____

3. Банковские реквизиты:	
р/с в банке	
к/с БИК	
4. Сведения о руководителе:	
Должность Ф.И.О. (полностью)	
5. Размер субсидии (в рублях)	
6. Перечень прилагаемых к заявлению документов	
С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую. _____	
(подпись) (дата)	
Соответствие критериям и требованиям отбора, порядка предоставления субсидии подтверждаю _____	
(подпись) (дата)	

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения финансовой поддержки и доступ к ним любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с возложенными на них полномочиями, проверок соблюдения мной условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства	_____ подпись	_____ Ф.И.О.
---	---------------	--------------