

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**заседания проектного офиса администрации**  
**Дальнереченского городского округа**

09.11.2023 г.

г. Дальнереченск

**Присутствовали:**

Старков Сергей Владимирович	Глава Дальнереченского городского округа, председатель проектного офиса
Старикова Александровна	Екатерина Первый Заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа
Фесюк Наталья Евгеньевна	Заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа
Крохина Лилия Радиковна	Главный специалист 1 разряда отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа, секретарь проектного офиса
Гаврилова Светлана Викторовна	И.о. начальника финансового управления администрации Дальнереченского городского округа
Шитько Наталья Николаевна	Начальник МКУ «Управление образования» Дальнереченского городского округа
Кузнецова Анна Владимировна	Начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа
Бражников Владимир Евгеньевич	И.о. начальника управления МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа»
Сафонова Светлана Александровна	Начальник отдела спорта администрации Дальнереченского городского округа
Чернышева Юлия Валентиновна	Начальник отдела муниципального имущества администрации Дальнереченского городского округа
Гуцалюк Юлия Николаевна	Начальник «МКУ «Управление культуры» администрации Дальнереченского городского

округа

Фатеева Татьяна Валерьевна	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Дальнереченского городского округа
Матюшкина Валентина Николаевна	Начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа
Харитоновна Ольга Николаевна	И.о. начальника отдела делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа
Димова Марина Леонидовна	Начальник организационного отдела администрации Дальнереченского городского округа
Гуль Александр Иванович	Начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа
Боева Наталья Петровна	Начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа

#### **ПОВЕСТКА:**

1. Исполнение плановых значений показателей направлений деятельности муниципальных образований Приморского края, показателей и индикаторов по оценке эффективности деятельности Губернатора Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края на 2023-2024 годы (итоги на 01.11.2023г.).

2. Действующие муниципальные программы 2023 г. и плановые на 2024 г.

**1. Исполнение плановых значений показателей направлений деятельности муниципальных образований Приморского края, показателей и индикаторов по оценке эффективности деятельности Губернатора Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края на 2023-2024 годы (итоги на 01.11.2023г.).**

## **Заслушав и обсудив информацию решили:**

1. Доклад Кузнецовой А.В. принять к сведению.
2. Ответственным исполнителям при сдаче статотчетов необходимо довести показатели индекса качества до необходимых значений, установленных в 2023г.
3. Начальникам отделов и руководителям МКУ необходимо все вновь возведенные объекты и благоустроенные территории внести в Яндекс-карту Дальнереченского городского округа до 30.11.2023г.
4. Начальнику «МКУ «Управление культуры» администрации Дальнереченского городского округа (Гуцалюк Ю.Н.), необходимо в срок до 30.12.2023г. разработать механизм по достижению следующих годовых показателей:
  - 4.1. «Общая численность граждан РФ, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность»;
  - 4.2. «Число посещений библиотек (в стационарных условиях, вне стационара, число обращений к библиотеке удаленных пользователей)».
5. Заместителя главы администрации Дальнереченского городского округа Фесюк Н.Е. назначить ответственной за исполнение показателей по диспансеризации.
6. Ответственным исполнителям достичь значения плановых показателей к концу 2023 года.

## **2. Действующие муниципальные программы 2023 г. и плановые на 2024 г.**

### **Заслушали:**

#### **1. Кузнецову А.В. начальника отдела экономики и прогнозирования.**

**По информации Кузнецовой А.В., начальника отдела экономики и прогнозирования:**

- всего 22 муниципальные программы;
- 18 муниципальных программ с финансированием;
- 4 муниципальные программы – без финансирования;
- 9 муниципальных программ реализованы менее, чем на 50%;
- 2 программы заканчиваются в 2023г.

**2. Бражникова В.Е. и.о. начальника управления МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа», Гуль А.И. начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа.**

**Муниципальная программа «Профилактика правонарушений на территории Дальнереченского городского округа».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 2,36%.

Действие муниципальной программы заканчивается в 2023г.

**Решили:**

1. Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Дальнереченского городского округа» рассмотрен.

2. Бражникову В.Е. и.о. начальника управления МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа» в срок до 29.11.2023г. направить в финансовое управление письмо об уменьшении лимитов по муниципальной программе, раздел «Мероприятия по противодействию распространения наркотиков» (50 000, 00 руб.).

3. Гуль А.И. начальнику отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа в срок до 29.11.2023г. направить в финансовое управление письмо об уменьшении лимитов по муниципальной программе, раздел «Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, профилактике правонарушений и борьбе с преступностью» (90 000, 00 руб.).

4. Ответственным исполнителям в срок до 29.11.2023г. предоставить главе Дальнереченского городского округа доклад по исполнению муниципальной программы.

5. Гуль А.И. начальнику отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа в срок до 01.12.2023г. разработать проект муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Дальнереченского городского округа» на 2024-2026гг.

**3. Кузнецову А.В. начальника отдела экономики и прогнозирования.**

**Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Дальнереченского городского округа».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 0,00%.

Был проведен конкурс, оплата произведена в октябре месяце в размере 100% (в сумме 100 975,24 руб.). После проведения всех мероприятий в ноябре месяце, исполнение программы будет исполнено на 100%.

**Решили:**

Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Дальнереченского городского округа» рассмотрен.

**4. Старикову Е.А., Первого Заместителя главы Дальнереченского городского округа.**

**Муниципальная программа «Энергоэффективность, развитие газоснабжения и энергетики в Дальнереченском городском округе».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 1,35%.

Произведена покупка водоканала, после проведения оплаты – программа будет исполнена на 100%.

**Решили:**

Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие газоснабжения и энергетики в Дальнереченском городском округе» рассмотрен.

**5. Бражникова В.Е. и.о. начальника управления МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа»**

**Муниципальная программа «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами ЖКХ населения Дальнереченского городского округа».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 11,90%.

Заключены договора на ремонт жилого фонда. Окончание проведения работ планируется произвести в срок до 15.12.2023г. Программа будет исполнена на 100% после окончания проведения работ.

**Решили:**

1. Привести муниципальную программу в соответствии с принятым бюджетом Дальнереченского городского округа с учетом корректировок на текущий финансовый год.

2. Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами ЖКХ населения Дальнереченского городского округа» рассмотрен.

**6. Матюшкину В.Н. начальника отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа.**

**Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Дальнереченского городского округа».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 0,00%.

Проведен конкурс, выделены деньги в размере 100 000,00 руб. субъектам малого и среднего предпринимательства Дальнереченского городского округа: ИП Самусь Наталья Николаевна, ООО «ВИФ».

22.11.2023г. планируется проведение форума (20 000,00 руб.).

После проведения всех мероприятий программа на 01.12.2023г. будет исполнена на 100%.

**Решили:**

Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Дальнереченского городского округа» рассмотрен.

**7. Боеву Н.П., начальника отдела муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа**

**Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Дальнереченском городском округе».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 45%.

В настоящее время проходят обучение вновь принятые сотрудники. До конца 2023г. программа будет реализована на 100%.

**Решили:**

Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Дальнереченском городском округе» рассмотрен.

**8. Сафонову С.А. начальника отдела спорта администрации Дальнереченского городского округа.**

**Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Дальнереченском городском округе».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 68,75%.

10.10.2023г. подписан контракт с ИП «Токарь» на сбор модульных сооружений, срок окончания проведения работ – 29.12.2023г.

**Решили:**

Вести претензионную работу с подрядчиком в случае неисполнения обязательств.

**9. Гуль А.И. начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа.**

**Муниципальная программа «Развитие добровольной пожарной команды в Дальнереченском городском округе».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 7,59%.

Была направлена заявка на подключение модулей отопления пожарных боксов.

По информации начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе Гуль А.И., пожарные машины будут предоставлены после распоряжения о передачи имущества в собственность администрации Дальнереченского городского округа от Министерства имущественных и земельных отношений Приморского края.

Программа будет выполнена на 100% после проведения всех работ.

**Решили:**

1. Привести муниципальную программу в соответствии с принятым бюджетом Дальнереченского городского округа с учетом корректировок.

2. Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Развитие добровольной пожарной команды в Дальнереченском городском округе» рассмотрен.

**10. Гуль А.И. начальника отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа.**

**Муниципальная программа «Защита населения и территории Дальнереченского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».**

Освоение денежных средств, предусмотренных муниципальной программой, за 9 месяцев составляет 82,55%.

**Решили:**

1. Гуль А.И. начальнику отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе, внести изменения и информацию в муниципальную программу о расходовании денежных средств в соответствии с принятым бюджетом Дальнереченского городского округа на текущий финансовый год.

2. Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Защита населения и территории Дальнереченского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» рассмотрен.

**11. Бражникова В.Е. и.о. начальника управления МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа».**

**Муниципальная программа «Развитие транспортного комплекса на территории Дальнереченского городского округа».**

Действие программы заканчивается в 2023г.

**Решили:**

Бражникову В.Е. и.о. начальника управления МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа» в срок до 01.12.2023г. разработать проект муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса на территории Дальнереченского городского округа» на 2024-2028 гг.

**По результатам рассмотрения муниципальных программ решили:**

Установить срок исполнения муниципальных программ до 27.12.2023г.

Председатель проектного офиса

С.В. Старков

Секретарь проектного офиса

Л.Р. Крохина